

RCS : PARIS  
Code greffe : 7501

Actes des sociétés, ordonnances rendues en matière de société, actes des personnes physiques

REGISTRE DU COMMERCE ET DES SOCIETES

**Le greffier du tribunal de commerce de PARIS atteste l'exactitude des informations transmises ci-après**

Nature du document : Actes des sociétés (A)

Numéro de gestion : 1955 B 08131  
Numéro SIREN : 552 081 317  
Nom ou dénomination : ELECTRICITE DE FRANCE

Ce dépôt a été enregistré le 26/07/2021 sous le numéro de dépôt 97368

**DECISION PORTANT DELEGATION DE POUVOIRS ET DE RESPONSABILITES**  
**AU DIRECTEUR EXECUTIF GROUPE EN CHARGE**  
**DU SECRETARIAT GENERAL DU GROUPE**

Vous avez été nommé Directeur Exécutif Groupe en charge du Secrétariat Général du Groupe le 12 mars 2015, avec effet au 11 mars 2015.

En vue de l'accomplissement de vos missions, vous avez la responsabilité et la supervision du Secrétariat Général qui regroupe les directions et/ou fonctions suivantes

- la Direction Juridique Groupe,
- la Direction du Contract Management,
- la Direction des Risques Groupe,
- la Direction de l'Audit Interne,
- la Direction de la Sécurité et de l'Intelligence Economique,
- la Médiation,
- le Secrétariat Général du Conseil d'Administration,
- la Direction Ethique et Conformité Groupe,
- la Direction des Affaires publiques,
- la Direction des Affaires Européennes,
- la Délégation Appui au Pilotage,
- la Fondation EDF.

**Pour l'exercice de ces missions, je vous délègue les pouvoirs suivants, en France et à l'étranger, dans le respect, pour ce qui concerne votre domaine, des dispositions législatives et réglementaires et des procédures applicables à EDF et notamment celles concernant le budget, les achats, les investissements et la sécurité des systèmes d'information ainsi que du patrimoine immatériel :**

.....

11.

12.

.....

**13. Concernant la signature et la certification de documents**

Négocier et signer tous accords de confidentialité ;

Certifier conforme tous documents sociaux, notamment tout procès-verbal, extrait de procès-verbal, statuts ou règlement intérieur.

.....

\* \* \*

Dans l'hypothèse où l'un des plafonds par opération prévus dans la présente délégation serait dépassé en raison de la conclusion d'un ou plusieurs avenants, la signature du ou desdits avenants me sera soumise pour accord préalable.

D'une façon générale et aux effets ci-dessus :

Faire le nécessaire ;

Subdéléguer une partie de vos pouvoirs, ceci avec ou sans faculté de subdélégation en veillant à ce que ceux-ci n'agissent que dans l'intérêt social d'EDF; déléguer votre signature ;

Désigner l'un de vos collaborateurs, qui bénéficiera a minima d'une délégation de signature, pour vous remplacer en cas d'absence ou d'empêchement.

Je vous rappelle les devoirs et responsabilités qui vous incombent en contrepartie de ces pouvoirs :

- Me tenir informé périodiquement et aussi souvent que nécessaire de l'exécution des tâches accomplies en vertu de la présente délégation de pouvoirs ;
- Vous tenir informé et veiller au respect des lois et réglementations de tous ordres applicables aux activités relevant de vos attributions, et notamment prendre toutes dispositions et donner toutes instructions qui s'imposent aux fins que soient respectées la législation et la réglementation relative à la protection de l'environnement ;
- Veiller au respect de la Politique Ethique et Conformité Groupe ;
- Vous assurer de la connaissance et du respect de ces règles par vos collaborateurs.

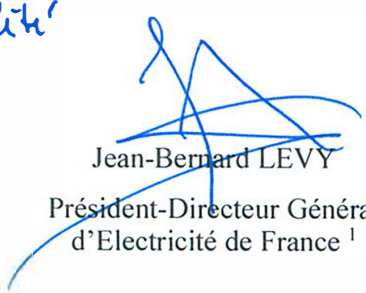
**L'exercice des pouvoirs qui vous sont dévolus au titre de la présente délégation est susceptible d'engager votre responsabilité, et notamment votre responsabilité pénale à titre personnel lorsque des sanctions de cette nature sont prévus par la réglementation applicable.**

Cette délégation se substitue, à compter de sa date de signature, à celle signée le 10 avril 2015.

Fait, en deux exemplaires, à Paris, le

22 JAN. 2018

*Bon pour délégation de pouvoirs et de responsabilité*

  
Jean-Bernard LEVY

Président-Directeur Général  
d'Electricité de France<sup>1</sup>

*Bon pour acceptation de pouvoirs et de responsabilité*

  
Pierre TODOROV

Directeur Exécutif Groupe en charge du  
Secrétariat Général du Groupe<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Faire précéder la signature par la mention manuscrite « Bon pour délégation de pouvoirs et de responsabilité ».

<sup>2</sup> Faire précéder la signature par la mention manuscrite « Bon pour acceptation de pouvoirs et de responsabilité ».

**DECISION PORTANT DELEGATION DE POUVOIRS ET DE RESPONSABILITES A LA  
DIRECTRICE JURIDIQUE GROUPE**

Vous avez été nommée Directrice Juridique Groupe d'EDF à compter du 3 décembre 2018 par décision en date du 28 novembre 2018.

Vous êtes en charge à ce titre du pilotage et de l'animation de la Direction Juridique du Groupe.

Vous assurez le respect des procédures légales et réglementaires par le Groupe, ainsi que la protection du patrimoine du Groupe et la défense de ses collaborateurs. Vous apportez votre appui pour ce qui concerne les aspects juridiques de la négociation, de la conclusion et de l'exécution des principaux contrats, dans tous les domaines d'activité et de développement du Groupe.

Pour l'exercice de ces missions, je vous délègue les pouvoirs suivants en France et à l'étranger, **dans le respect des dispositions législatives et réglementaires et des procédures applicables à EDF :**

.....

11.

12.

.....

13. **Concernant la signature et la certification de documents**

**Négocier et signer tous accords de confidentialité ;  
Certifier conforme tous documents sociaux, notamment tout procès-verbal, extrait de  
procès-verbal, statuts ou règlement intérieur.**

\*\*\*

D'une façon générale et aux effets ci-dessus :

- Faire le nécessaire ;
- Subdéléguer une partie de vos pouvoirs, ceci avec ou sans faculté de subdélégation ; déléguer votre signature ;
- Désigner l'un de vos collaborateurs qui bénéficiera, a minima, d'une délégation de signature, pour vous remplacer en cas d'absence ou d'empêchement

Je vous rappelle les devoirs et responsabilités qui vous incombent en contrepartie de ces pouvoirs :

- Me tenir informé périodiquement et aussi souvent que nécessaire de l'exécution des tâches accomplies en vertu de la présente délégation de pouvoirs ;
- Vous tenir informé et veiller au respect des lois et réglementations de tous ordres applicables aux activités relevant de vos attributions, et notamment prendre toutes dispositions et donner toutes instructions qui s'imposent aux fins que soient respectées la législation et la réglementation relative à la protection de l'environnement ;
- Veiller au respect de la Politique Ethique et Conformité Groupe ;
- Vous assurer de la connaissance et du respect de ces règles par vos collaborateurs.

**L'exercice des pouvoirs dévolus au titre de la présente délégation est susceptible d'engager votre responsabilité, et notamment votre responsabilité pénale.**

Fait à Paris, le 12/12/18

*Bon pour délégation  
de pouvoirs et de responsabilités*

Pierre TODOROV

Secrétaire Général <sup>1</sup>



en deux exemplaires

*Bon pour acceptation  
de pouvoirs et de responsabilités*

Sabine LE GAC

Directrice Juridique Groupe <sup>2</sup>



<sup>1</sup> Faire précéder la signature par la mention manuscrite « Bon pour délégation de pouvoirs et de responsabilités »

<sup>2</sup> Faire précéder la signature par la mention manuscrite « Bon pour acceptation de pouvoirs et de responsabilités »